



# FAQ???

คำถามที่พบบ่อย

# FAQ??

คำถามที่พบบ่อย

1 กรอก ข้อเสนอการวิจัย / โครงการวิจัย ลงระบบแล้ว  
แต่เจ้าของทุนหรือผู้ประสานงานมองไม่เห็น

“

เพราะโครงการเรื่องดังกล่าวเป็นโครงการที่นักวิจัยยังไม่ได้จัดส่ง ซึ่งจะมีสถานะ “**นักวิจัยกำลังดำเนินการ**” จะถือว่าโครงการนั้นยังไม่เสร็จสมบูรณ์ นักวิจัยยังสามารถแก้ไขหรือลบโครงการ ได้ด้วยตัวเอง ควรบันทึกข้อมูลให้ครบถ้วน ตรวจสอบความถูกต้อง และจัดส่งโครงการ จากนั้นผู้  
เจ้าของทุน/ประสานงานจึงจะมองเห็นและสามารถดำเนินการต่อไปได้

”

# FAQ??

คำถามที่พบบ่อย

## 2 กดส่ง ข้อเสนอการวิจัย/ โครงการวิจัย ไปแล้ว อยากแก้ไขข้อมูล

“

*ท่านจะต้องตรวจสอบข้อมูลโครงการวิจัยให้ครบถ้วนก่อน หากกด "ส่งโครงการวิจัย" แล้วจะไม่สามารถแก้ไขโครงการวิจัยได้*

แต่หากต้องการแก้ไขข้อมูล สามารถติดต่อเจ้าของทุน เพื่อปรับสถานะของโครงการเป็น “**ส่งกลับให้นักวิจัยดำเนินการแก้ไข**” เพื่อสามารถดำเนินการแก้ไขข้อมูลต่อไปได้

”

# FAQ??

คำถามที่พบบ่อย

## 3 อัปโหลดรายงานก้าวหน้า หรือรายงานฉบับสมบูรณ์อย่างไร

“แนบรายงานวิจัยได้ที่ รายการโครงการวิจัย เลือกโครงการและปุ่ม “ดำเนินการ” เมนูรายงานวิจัย เลือกปุ่มบันทึกรายงานวิจัย

## 4 อัปโหลดรายงานแล้วต้องการแก้ไข ระบบล็อกไม่ให้แก้ไข

สามารถติดต่อเจ้าของทุน เพื่อ **ปลดล็อก** การอัปโหลดรายงาน จึงสามารถแก้ไข ข้อมูลรายงานได้

# FAQ??

คำถามที่พบบ่อย

## 5 ต้องการเพิ่มโครงการจากแหล่งทุนภายนอก ได้หรือไม่

- “ สำหรับโครงการวิจัยจากแหล่งทุนภายนอก ที่ได้รับอนุมัติแล้ว ระบบเปิดให้นักวิจัย กรอกข้อมูลได้ โดยกดปุ่ม **เพิ่มโครงการวิจัย**
- หากนักวิจัยเป็นผู้บันทึกข้อมูล ผู้ประสานงานจะต้องดำเนินการตรวจสอบ พิจารณาโครงการ และปรับสถานะต่อไป
  - ❖ โครงการจากแหล่งทุนภายนอกที่เพิ่มข้อมูลเข้าที่โครงการวิจัยกำลังดำเนินการจะจัดอยู่ในกลุ่ม **“โครงการวิจัยบันทึกใหม่”**

# FAQ??

คำถามที่พบบ่อย

## 6 เพิ่มโครงการวิจัยจากแหล่งทุนภายนอก ที่นักวิจัยจากภายนอก ม.อ. เป็นหัวหน้าโครงการ (กรณีนักวิจัย ม.อ. เป็นผู้ร่วมวิจัย)

- “ สำหรับโครงการวิจัยจากแหล่งทุนภายนอก ที่ได้รับอนุมัติแล้ว และนักวิจัยจากภายนอก ม.อ. เป็นหัวหน้าโครงการ ระบบเปิดให้กับนักวิจัย กรอกข้อมูลโดยกลุ่ม เพิ่มโครงการวิจัย เลือกประเภททุนและปีงบประมาณ จากนั้นเลือกว่าเป็นโครงการร่วมวิจัยกับต่างสถาบัน พร้อมระบุหน่วยงานเจ้าของโครงการ
- ❖ โครงการวิจัยที่ทำร่วมกับต่างสถาบัน และเป็นโครงการที่ท่านเป็นผู้ร่วมเท่านั้น จะจัดอยู่ในกลุ่ม **“โครงการร่วมวิจัยกับต่างสถาบัน”**

# FAQ??

คำถามที่พบบ่อย

## 7 นักวิจัยบันทึกโครงการที่อนุมัติแล้ว แหล่งเงินคณะ/หน่วยงาน หรือวิทยาเขต ได้หรือไม่

“ทำได้ เช่นเดียวกับการเพิ่มโครงการจากแหล่งทุนภายนอก หากหน่วยงานมีการจัดสรรโครงการระหว่างปีงบประมาณ ซึ่งไม่ได้ยื่นขอทุนวิจัยผ่านในระบบ นักวิจัยสามารถเพิ่มโครงการวิจัยที่โครงการวิจัยกำลังดำเนินการ หากนักวิจัยเป็นผู้บันทึกข้อมูล ผู้ประสานงาน จะต้องดำเนินการตรวจสอบพิจารณาโครงการ และปรับสถานะต่อไป

- ❖ โครงการที่เพิ่มข้อมูลเข้าที่โครงการวิจัยกำลังดำเนินการจะจัดอยู่ในกลุ่ม “โครงการวิจัยบันทึกใหม่”